

ПРОТОКОЛ

ЗАСЕДАНИЯ

комиссии по безопасности дорожного движения муниципального района
Сергиевский

от 27 ноября 2024 года № 4

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ

Заместитель Главы муниципального района Сергиевский
Заболотин С.Г.

Присутствовали:

Председатель комиссии

Заместитель Главы
муниципального района Сергиевский

- Заболотин С.Г.

Секретарь комиссии

Инспектор (по пропаганде БДД) Отделения
ГИБДД Отдела МВД России по Сергиевскому
району, старший лейтенант полиции (по
согласованию)

- Галимова М.А.

Члены комиссии:

Главный специалист отдела гражданской
обороны и чрезвычайных ситуаций
администрации муниципального района
Сергиевский

- Логинов А.А.

Начальник отдела по административной
практике администрации муниципального
района Сергиевский

- Киселев А.Ю.

Старший Государственный инспектор БДД
Отделения ГИБДД Отдела МВД России по
Сергиевскому району, капитан полиции

- Ахтемиров О.В.

Руководитель Северного управления
Министерства образования и науки
Самарской области (по согласованию)

- Куликова Н.В.

Заместитель директора Сергиевского ДЭУ АО
«ОСАДО»

- Вождаев К.А.

Заместитель директора ООО «Инициатива» (по
согласованию)

- Грызлов А.И.

Приглашенные:

Главный специалист Северного управления
министерства образования и науки Самарской
области

- Брилькова Н.И

Директор ГБПОУ СО «Сергиевский Губернский
техникум» (по согласованию)

- Симонова Н.А.

Заместитель руководителя МКУ «Управления
заказчика-застройщика, архитектуры и
градостроительства муниципального района
Сергиевский» (по согласованию)

- Коновалов С.И.

1. О состоянии ДТП с участием детей и аварийности в целом на территории района. Принимаемые меры по профилактике ДТП и снижению тяжести их последствий. Работа образовательных организаций в направлении профилактики ДДТТ.

(Ахтемиров О.В.)

Слушали: Ахтемирова О.В. – информация прилагается.

Решили: Доклад принять к сведению

Рекомендовать:

1.1 Руководителям (представителям) Северного управления Министерства образования и науки Сергиевского района активизировать работу по профилактике ДДТТ:

Срок: постоянно;

1.2 Перед началом занятий начиная с 01.12.2024 по 28.12.2024 года организовать проведения «Минутки безопасности» в каждом учебном учреждении.

Срок: до 31.12.2024;

1.3 Привлечь родительский комитет к организации «Родительских патрулей». Увеличить проведение профилактических мероприятий с привлечением отрядов ЮИД, освещать все мероприятия в СМИ, местном телевидение, интернет- порталах. Привлечь отряды ЮИД для мероприятий на пешеходных переходах в утренние и вечерние часы

Срок: до 31.12.2024;

2. О готовности дорожных служб к эксплуатации автодорог в зимний период времени. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления Сергиевского района по ликвидации опасных последствий метеорологических явлений на автомобильных дорогах Сергиевского района.

(Щепакин В.П.)

Слушали: Щепакина В.П.. – информация прилагается.

Решили: Доклад принять к сведению

Рекомендовать:

2.1. Балансодержателям автодорог:

2.1.1 Проверить готовность снегоуборочной техники к зимнему периоду 2024-2025 года, а также количество заготовленных противогололедных материалов, подготовить данную информацию для ЕДДС и Госавтоинспекции.

Срок: до 10.12.2024;

2.1.3. Подготовить для Госавтоинспекции по Сергиевскому району списки имеющейся спецтехники и ее готовности к обслуживанию в зимний период времени, назначить ответственных для передачи сведений по текущей ситуации в ЕДДС начиная с 01 декабря 2024 года.

Срок: до 01.12.2024;

2.1.4. Проводить обследование УДС на маршрутах движения школьных автобусов, принять исчерпывающие меры по содержанию автодорог на маршрутах движения школьных автобусов в зимний период времени в соответствии с ГОСТом.

Срок: постоянно.

2.1.5. Отделению Госавтоинспекции по Сергиевскому району рекомендовать

дополнительный контроль за действиями обслуживающих организаций, включая своевременный доклад заинтересованным лицам по выявленным недостаткам.

3. Обеспечение безопасности перевозок детей школьными автобусами. (Ахтемиров О.В.)

Слушали: Ахтемирова О.В. – информация прилагается.

Решили: 3. Доклад принять к сведению

Рекомендовать:

3.1 Северному управлению Министерства образования и науки Сергиевского района на постоянной основе осуществлять контроль за техническим состоянием автобусов, осуществляющих организованные перевозки детей. Должностным лицам ответственным за проведение технического осмотра автобусов заблаговременно осуществлять запись в график проведения технического осмотра.

Срок: постоянно.

3.2 Активизировать работу по подбору водительского состава на школьные автобусы осуществляющие организованные перевозки групп детей. Размещать информацию на сайтах/порталах администрации, школ, местных СМИ о вакантных местах водителей школьных автобусов осуществляющих организованные перевозки групп детей.

Срок: постоянно.

3.3 Отделению Госавтоинспекции по Сергиевскому рекомендовать ежедневно силами нарядов ДПС осуществлять остановку и проверку школьных автобусов осуществляющих перевозку детей. Информацию о нарушениях ПДД, предоставлять в северное управление Министерства образования и науки.

Срок: постоянно.

4. Реализация районной целевой программы «Повышение Безопасности дорожного движения в муниципальном районе Сергиевский на 2021-2025 гг» (Ахтемиров О.В.)

Слушали: Ахтемирова О.В. – информация прилагается.

Решили: 4. Доклад принять к сведению

Рекомендовать:

4.1 Инспектору по пропаганде БДД отделения Госавтоинспекции О МВД России по Сергиевскому району и/или лицам его замещающим подготовить подробную смету (количество/наименование) по реализации денежных средств в рамках реализации районной целевой программы «Повышение БДД 2021-2025 гг»

Срок: до 25.12.2024.

5. Подведение итогов комиссии за 2024 год, рассмотрение плана работы комиссии на 2025 год.

(Ахтемиров О.В.)

Слушали: Ахтемирова О.В. – информация прилагается.

Решили: 5. Доклад принять к сведению

Рекомендовать:

5.1 Врио начальника отделения Госавтоинспекции О МВД России по Сергиевскому району (капитану полиции Ахтемирову Олегу Васильевичу), инспектору (по пропаганде БДД) отделения Госавтоинспекции О МВД России по Сергиевскому району (старшему лейтенанту полиции Галимовой Марие Александровне) подготовить документы по исполнению решений комиссии за 2024 год на имя Главы м.р. Сергиевский.

Срок: до 25.12.2024.

5.2 Перед началом заседаний комиссии в 2025 году довести до заинтересованных лиц информацию по исполнению решений комиссии предыдущих заседаний.

Срок: в течении года.

5.3 Секретарю комиссии инспектору (по пропаганде БДД) отделения Госавтоинспекции О МВД России по Сергиевскому району (старшему лейтенанту полиции Галимовой Марие Александровне), совместно со всеми заинтересованными ведомствами разработать на 2025 год план работы на территории м.р. Сергиевский и план заседаний. Предоставить его на утверждение председателю комиссии.

Срок: 25.12.2024.

Председатель комиссии

С.Г. Заболотин

Секретарь комиссии

М.А. Галимова